

RELAZIONE SUL CONTO CONSUNTIVO 2024

L'anno duemila venticinque, nel giorno trenta del mese di aprile, si sono riuniti i revisori dei conti nelle persone del Commissario aggiunto amministrativo, consolare e sociale, Francesco Polenta, e della Collaboratrice contabile, Eleonora De Angelis, per procedere all'esame del conto consuntivo dell'Istituto Italiano di Cultura a Oslo per il 2024, ai sensi dell'art. 78 del D.I. 27.04.1995, n. 392 e dell'art. 40 del DM n. 211 del 3.12.2015.

Alla riunione sono intervenuti, in qualità di controparti, la Direttrice dell'IIC, Raffaella Giampaola, ed il Collaboratore contabile, Tiziano Nitrici.

Il documento contabile è stato predisposto nei termini stabiliti ed è corredato degli allegati previsti dal DM n.211/2015 che ha apportato modifiche al Capo VI (artt. 40-44) del DM n. 392/1995. L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della relazione della Direttrice Raffaella Giampaola che illustra l'andamento della gestione ed i fatti economicamente rilevanti.

**Rendiconto finanziario (Allegato B) – Valuta: Euro**

I risultati della gestione finanziaria del 2024 sono sinteticamente riepilogati dai seguenti valori in euro:

ENTRATE		SPESE	
Avanzo di cassa al termine dell'esercizio precedente	164.612,785	Disavanzo di cassa al termine dell'esercizio precedente	0,00
Titolo I - Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	230.561,446	Titolo I – Spese di personale	29.053,473
Titolo II - Entrate derivanti da trasferimenti da Enti istituzioni o privati	0,000	Titolo II – Spese di funzionamento	128.008,643
Titolo III - Entrate diverse	57.117,139	Titolo III – Spese promozionali	90.943,822
Titolo IV - Entrate in conto capitale	0,000	Titolo IV – Spese in conto capitale	1.354,049
Titolo V - Anticipazioni e partite di giro	7.077,473	Titolo V – Fondo di riserva e adeguamento del fondo scorta	0,000
<b>Totale entrate</b>	<b>294.756,058</b>	Titolo VI – Estinzione di anticipazioni e partite di giro	10.301,045
Disavanzo di cassa al termine dell'esercizio		<b>Totale spese</b>	<b>259.661,032</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>459.368,843</b>	Avanzo di cassa al termine dell'esercizio	<b>199.707,811</b>
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>459.368,843</b>

I revisori attestano che:

- Il Rendiconto finanziario è conforme all'Allegato B del programma di contabilità SIG IIC.
- È stata accertata la regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili, nonché la rispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili stesse.

- Si è provveduto alla verifica degli atti di gestione riscontrando la sostanziale regolarità della gestione stessa, e si attesta che i pagamenti effettuati dall'IIC corrispondono a prestazioni effettivamente rese per lo svolgimento delle attività, nel rispetto delle norme italiane nonché delle norme e degli usi locali.
- Gli impegni di spesa sono stati assunti nei limiti degli stanziamenti dei relativi capitoli di bilancio.
- Il contenuto del rendiconto finanziario concorda con le risultanze delle scritture contabili dell'Istituto.
- L'avanzo di cassa finale concorda con il saldo del c/c bancario di gestione al 31/12/2024 comunicato dall'Istituto cassiere e della piccola cassa (Nok 2.355.553,28 – v. dichiarazione sulla consistenza di cassa 2024).
- Le spese effettuate sono coerenti con le attività illustrate nella relazione del Direttore, Raffaella Giampaola.
- Le scritture inventariali sono in ordine.
- Si suggerisce di:
  - di apporre su tutti i titoli di spesa la firma del funzionario responsabile della liquidazione.
  - Acquisire sempre tutta la documentazione giustificativa relativa alla liquidazione dei viaggi di servizio/viaggi per eventi;
  - Perfezionare la documentazione giustificativa per la concessione in locazione dei locali dell'IIC a terzi;
  - recuperare informazioni sul finanziamento 2024 per le spese di sicurezza, già oggetto di comunicazione da parte di DGDP – VIII.

### **Riassunto generale del movimento amministrativo (Allegato C) – Valuta Euro**

La consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio, nonché le relative variazioni in aumento e diminuzione intervenute nel corso dello stesso, sono evidenziate nel seguente prospetto:

Operazioni	CONSISTENZE PATRIMONIALI			
	Fondi presso l'Istituto cassiere	Biblioteca	Mobili, attrezzature e automezzi	Totale
Situazione all'1.1.2024	164.612,785	53.270,910	50.568,670	268.452,365
Aumenti	294.756,058	316,790	0	295.072,848
Totale	459.368,843	53.568,670	50.568,670	563.525,213
Diminuzioni	259.661,032	3.113,540	8.735,420	271.509,992
Situazione al 31.12.2024	199.707,811	50.474,160	41.833,250	292.015,221

I revisori attestano che:

- Il Riassunto generale del movimento amministrativo è conforme all'Allegato C del Programma di contabilità SIG IIC;
- Le consistenze iniziali sono state correttamente riportate (al cambio di redazione del bilancio).
- La situazione dei fondi presso l'Istituto cassiere al 31/12 concorda con l'avanzo di cassa che risulta dal Rendiconto finanziario (Allegato B);
- Il valore della consistenza patrimoniale della biblioteca concorda con quello risultante dalle scritture inventariali.
- Il valore della consistenza patrimoniale dei beni "mobili, attrezzature e automezzi" concorda con quello risultante dal relativo inventario al 31/12/2024.

### **Riassunto dei movimenti del fondo scorta (Allegato D) – Valuta: NOK**

I movimenti effettuati nel corso dell'esercizio finanziario sul fondo scorta sono di seguito sintetizzati:

Consistenza all'inizio dell'esercizio	2.003.043,590
Versamenti effettuati durante l'esercizio	73.992,630
Somme anticipate al conto di gestione	0
Somme reintegrate	0
Trasferimenti passivi a altro titolo	0
Consistenza al termine dell'esercizio	2.077.036,220

I revisori attestano che:

- La consistenza iniziale del fondo scorta è stata correttamente riportata;
- I movimenti attivi e passivi concordano con le risultanze delle scritture contabili dell'Istituto;
- La consistenza al termine dell'esercizio concorda con il saldo del c/c bancario "fondo scorta" al 31.12.2024 comunicato dall'Istituto cassiere;

I revisori prendono atto delle dichiarazioni dell'addetto all'ufficio amministrativo-contabile che escludono l'esistenza di gestioni fuori bilancio o di altre contabilità speciali nel corso dell'esercizio finanziario 2024.

Alla luce delle osservazioni che precedono si ritiene che il Bilancio consuntivo dell'Istituto sia conforme alle disposizioni del DM 392/1995 e si esprime pertanto parere favorevole per la sua approvazione.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

I revisori dei conti

Francesco Polenta, Commissario aggiunto amministrativo, consolare e sociale

Eleonora De Angelis, Collaboratrice contabile